



**APPACDM**

Associação Portuguesa de Pais e Amigos do Cidadão Deficiente Mental  
**Vila Nova de Poiares**

## Oferta de emprego

Encontra-se aberta candidatura para:

Categoria profissional : **Ajudante de Ação Direta de 3ª**

Vínculo laboral: Contrato de trabalho a termo certo, por um ano.

Remuneração Base: Nível XIV do CCT, correspondendo ao valor líquido mensal de 577,00€ em 2017, e respetivas compensações pelo trabalho em regime de turnos.

Escolaridade: 12ºano de escolaridade.

Data prevista de admissão: 01 de Junho de 2017.

Local de trabalho: Vila Nova de Poiares.

Horário de trabalho previsto: Horário em regime de turnos diurno/noturno, incluindo fins de semana e feriados.

Critério de qualificação profissional: Formação, Experiência profissional em funções similares.

Condições básicas: Saúde mental e robustez física.

Tarefas e funções a desenvolver: “1-Trabalha directamente com os utentes, quer individualmente, quer em grupo, tendo em vista o seu bem-estar, pelo que executa a totalidade ou parte das seguintes tarefas: a)Recebe os utentes e faz a sua integração no período inicial de utilização dos equipamentos ou serviços; b)Procede ao acompanhamento diurno e ou nocturno dos utentes, dentro e fora dos estabelecimentos e serviços, guiando-os, auxiliando-os, estimulando-os através da conversação, detectando os seus interesses e motivações e participando na ocupação de tempos livres; c) Assegura a alimentação regular dos utentes; d)Recolhe e cuida dos utensílios e equipamentos utilizados nas refeições; e)Presta cuidados de higiene e conforto aos utentes e colabora na prestação de cuidados de saúde que não requeiram conhecimentos específicos, nomeadamente, aplicando cremes medicinais, executando pequenos pensos e administrando medicamentos, nas horas prescritas e segundo as instruções recebidas; f)Substitui as roupas de cama e da casa de banho, bem como o vestuário dos utentes, procede ao acondicionamento, arrumação, distribuição, transporte e controlo das roupas lavadas e à recolha de roupas sujas e sua entrega na lavandaria; g)Requisita, recebe, controla e distribui os artigos de higiene e conforto; h) Reporta à instituição ocorrências relevantes no âmbito das funções exercidas; i)Conduz, se habilitado, as viaturas da instituição.”

As candidaturas podem ser apresentadas:

- através do Centro de Emprego, oferta nº \_\_\_\_\_ ;
- através de candidatura entregue na Secretaria da instituição sita na Avessada-3350-073 Vila Nova de Poiares, nos dias úteis, das 9h às 17h;
- remetida via correio para APPACDM de Vila Nova de Poiares - Avessada-3350-073 Vila Nova de Poiares;
- remetida via mail para [appacdm.poiares@sapo.pt](mailto:appacdm.poiares@sapo.pt)

Serão consideradas as candidaturas recebidas até ao dia 20 de Maio de 2017 (data de carimbo de correio).

Após avaliação curricular será marcada entrevista com o(a) candidato(a).

Qualquer dúvida ou omissão será decidida pela Direção da instituição.

Vila Nova de Poiares, 20 de Abril de 2017.

A Direção